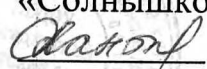


Принято
на педагогическом
совете
Протокол № 4
от «18» декабря 2017г.

Согласовано на общем
родительском собрании
Протокол № 2
От 19 декабря 2017г.

1
Утверждаю
Заведующий
МБДОУ
Аргадинский
детский сад
«Солнышко»

Д.Н.Санжижапова
Приказ № 38
От «21» декабря 2017 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
воспитанников МБДОУ Аргадинский детский сад «Солнышко»

Правила внутреннего распорядка воспитанников устанавливают нормы поведения в здании и на территории образовательного учреждения.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников МБДОУ Аргадинский детский сад «Солнышко», (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как участников образовательного процесса

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим, принимаются Педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Общие правила поведения

2.1. Режим работы Учреждения с 8.00 ч. до 17.00 часов. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.2. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с очередными отпусками работников, низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

2.3. Родители (законные представители) приводят воспитанников в Учреждение не позднее 8 часов 30 минут.

2.4. О невозможности прихода ребенка по уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение до 8 часов 30 минут.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

-личная болезнь;

-посещение врача (предоставляется талон или справка);

-отпуск родителей (по заявлению родителей).

-пропуск по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

2.5. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОО до 17.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей). После того, как родитель (законный представитель) забрал воспитанника, необходимо покинуть территорию Учреждения.

2.8. Воспитанники Учреждения в общении с работниками учреждения, старшими, родителями, другими воспитанниками должны быть вежливыми, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу взрослым, старшие дошкольники – младшим, мальчики – девочкам.

2.9. Воспитанники должны беречь имущество Учреждения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдать чистоту и порядок на территории Учреждения. В случае причинения ущерба имуществу Учреждения родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.10. Воспитанникам следует уважать чужие права собственности. Личные вещи, находящиеся в Учреждении, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать их воспитателю. Учреждение не несет ответственность за дорогостоящие личные вещи (ювелирные украшения, мобильные телефоны, планшеты и т.д.).

2.11. Физическое насилие, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Учреждение категорически осуждает подобное поведение.

3. Охрана здоровья воспитанников.

3.1. Медицинский работник совместно с воспитателями осуществляют контроль приема детей. Утренний прием воспитанников осуществляется с обязательной отметкой в Журнале здоровья. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

- 3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.3. Если у ребенка в течение дня появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) незамедлительно извещаются об этом и до прихода родителей ребенок помещается в изолятор.
- 3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника и воспитателей в группе, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.5. В учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты, кеды или кроссовки), чешки для занятий в музыкальном зале, а также обязателен головной убор, панاما (в теплый период года). В целях соблюдения требований техники безопасности воспитанники без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются.

4. Обеспечение безопасности воспитанников.

- 4.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 4.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 4.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 4.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 4.6. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

4.7. Не давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

4.8. В учреждение нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды. Перед приходом воспитанника в Учреждение родитель (законный представитель) обязан проверить карманы ребенка на наличие запрещенных предметов.

4.9. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

5. Особенности нахождения в местах массового пребывания

5.1. Спортивный зал

• Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение в спортивном зале воспитанников без педагога.

• Дополнительные занятия в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

• Для занятий в спортивном зале обязательна спортивная форма и обувь.

• При нахождении в спортивном зале необходимо соблюдение техники безопасности.

• Воспитанники должны бережно относиться к имуществу, находящемуся в спортивном зале.

5.2. Коридоры

• Передвижение по коридорам осуществляется только в сопровождении взрослых

• Передвижение по коридорам осуществляется только шагом

• При передвижении по коридорам запрещается громко разговаривать, кричать.

5.3. Музыкальный зал

• Занятия в музыкальном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение в музыкальном зале воспитанников без педагога.

• Дополнительные занятия в музыкальном зале организуются по расписанию кружков.

• На занятия в музыкальный зал воспитанники приходят в сменной обуви, на мероприятия вне учебного плана - в сменной обуви.

• При нахождении в музыкальном зале необходимо соблюдение техники безопасности

• Воспитанники должны бережно относиться к имуществу, находящемуся в музыкальном зале.

6. Организация образовательного процесса.

6.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

- 6.2. Родители (законные представители) обеспечивают своевременный приход воспитанника в детский сад, так как это является необходимым условием качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса. Непосредственно образовательная деятельность начинается в 9.00 часов утра.
- 6.3. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 6.4. НОД с воспитанниками осуществляется в соответствии с учебным планом. Воспитанники участвуют в образовательной деятельности по своему желанию. Педагог не имеет права принуждать воспитанников заниматься тем или иным видом деятельности.
- 6.5. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- 6.6. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет не более 25 минут, для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 минут.
- 6.7. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня для детей 3-4 лет не превышает 30, для детей 4-5 лет не превышает 40 минут соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную непосредственно образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности – не менее 10 минут.
- 6.8. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.
- 6.9. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.
- 6.10. Образовательный процесс проводится во время учебного года.

6.11. В зависимости от сезона и погодных условий воспитанники гуляют 2 раз в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

6.12. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

6.13. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника был запасные сухие варежки и одежда.

6.14. Приветствуется активное участие родителей в воспитательном образовательном процессе (участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада, участие в пополнение развивающей среды учреждения и т.д.).

6.15. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии детей.

6.16. При возникновении вопросов по организации воспитательного образовательного процесса, пребывания ребенка в Учреждении родители (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией Учреждения.

7. Организация питания.

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания по утвержденным нормам. Организация питания воспитанников осуществляется штатным персоналом Учреждения.

7.2. Процесс кормления воспитанников Учреждения осуществляется в групповом помещении с соблюдением требований СанПиН и правил этикета.

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей, норм питания воспитанников и утвержденного заведующим Учреждения.

7.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде, в приемных группах.

7.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, осуществляется витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

7.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью

хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника и заведующего Учреждения.

8. Права воспитанников.

- 8.1. Воспитанники имеют право на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи.
- 8.2. Воспитанники имеют право на защиту от применения методов физического и психического насилия.
- 8.3. Воспитанники имеют право на сохранение в тайне доверительной информации о себе.
- 8.4. Воспитанники имеют право на получение бесплатного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 8.5. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, на участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.
- 8.6. Воспитанники имеют право на условия образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья.
- 8.7. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической и социальной помощи.
- 8.8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 8.9. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.
- 9.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

9
Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Поощрение воспитанников Учреждения осуществляется по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков

10. Внешний вид воспитанников

10.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Обувь воспитанников должна иметь подошву, не оставляющую черных следов на покрытии пола.

10.2. Мальчикам рекомендуется короткая стрижка. Волосы у девочек должны быть заплетены, распущенные волосы допускаются во время праздничных мероприятий. Челка у мальчиков должна быть коротко пострижена, у девочек пострижена или закреплена заколками (резинками). Ногти должны быть коротко пострижены.

10.3. Запрещено ношение воспитанниками обуви без задника, спортивной обуви, чешек вне занятий (физкультурных и музыкальных).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Санжижапова Дарима Найдановна

Действителен с 18.05.2021 по 18.05.2022