

Договор
о сотрудничестве муниципальных образовательных организаций и государственных
медицинских организаций
с.Курумкан

«1» 02 2016г.

МБДОУ Аргадинский детский сад «Солнышко», в лице заведующей Санжижаповой Даримы Найдановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения ГБУЗ «Курумканская ЦРБ», в лице главного врача Банаевой Баярмы Дашиевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны заключили настоящий договор о сотрудничестве по организации медицинского обеспечения обучающихся в целях реализации прав несовершеннолетних на охрану здоровья в период обучения и воспитания в образовательных организациях, создание условий, благоприятных для формирования здоровья несовершеннолетних в условиях образовательных организаций.

1.2. Состав услуг при выполнении договора определяется действующими нормативными документами РФ: Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.11.2011 №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказами Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и от 11.03.2013 №121н «Об утверждении требований к организации и выполнению работ «услуг» при оказании первичной медико-санитарной специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи, оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях».

1.3. «Образовательная организация» передает, а учреждение здравоохранения ГБУЗ «Курумканская ЦРБ» принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество:

- нежилое помещение (далее – помещение), расположенное по адресу: РБ, Курумканский район, у.Аргада, ул.Хышкетуева,2, литер А, этаж 1, каб.9-12.

2. Обязанности сторон

2.1. Медицинская организация в лице руководителя:

2.1.1. Осуществляет медицинское обеспечение в образовательных организациях в рамках оказания первичной медико-санитарной помощи.

2.1.2. Обеспечивает согласование режима работы медицинского кабинета (при наличии) и графиков работы медицинских работников с руководителем образовательной организации. В случае непредоставления образовательной организацией помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у медицинской организации лицензии на определенные работы (услуги) по месту нахождения помещений образовательной организации, оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период их обучения и воспитания проводит в помещениях медицинской организации.

2.1.3. Обеспечивает медицинские кабинеты образовательных организаций лекарственными препаратами, перевязочными материалами, необходимыми для оказания экстренной и неотложной помощи воспитанникам и обучающимся, медицинскими иммунобиологическими препаратами, спецодеждой для медицинских работников.

2.2. Врач-педиатр медицинской организации :

2.2.1. оказывает обучающимся первичную медико-санитарную помощь в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.2.2. направляет обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;

2.2.3. осуществляет вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.2.4. осуществляет организацию и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней

2.2.5. проводит ежегодные скрининг-обследования, периодические медицинские осмотры обучающихся;

2.2.6. осуществляет организацию профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализирует результаты и разрабатывает рекомендации по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

2.2.7. проводит работы по выявлению распространенности среди несовершеннолетних факторов риска хронических неинфекционных заболеваний;

2.2.8. осуществляет проведение работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);

2.2.9. информирует родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья, дает рекомендации для родителей и (или) законных представителей;

2.2.10. проводит анализ состояния здоровья несовершеннолетних, готовит предложения по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательной организации;

2.2.11. осуществляет участие в оздоровлении обучающихся в период их отдыха и в оценке эффективности его проведения;

2.2.12. осуществляет организацию учета и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях, разрабатывает комплекс мер по профилактике травматизма в образовательных организациях;

2.2.13. осуществляет разработку индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;

2.2.14. организует медицинские осмотры несовершеннолетних перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;

2.2.15. осуществляет подготовку предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся;

2.2.16. участвует в профилактической работе в образовательной организации по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;

2.2.17. взаимодействует в установленном законодательством порядке с врачами-психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении девиантных и асоциальных форм поведения несовершеннолетних (алкоголизм, наркомании, токсикомании, табакокурение, уход бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);

2.2.18. осуществляет взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;

2.2.19. осуществляет своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

2.2.20. осуществляет передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.2.21. при выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, в письменной форме информирует заведующего отделением медицинской помощи обучающимся, руководителя медицинской организации и руководителя образовательной организации о выявленных нарушениях и факторах риска.

2.3. Медицинская сестра (фельдшер) отделения медицинской помощи обучающимся осуществляет:

2.3.1. оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.3.2. профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

2.3.3. вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.3.4. перед началом учебного года проводит контроль состояния здания школы, территории и после завершения осенних, зимних и весенних каникул для выявления травматических повреждений мест. По итогам контроля даёт рекомендации по их устранению.

2.3.5. осуществляет контроль за физическим воспитанием путем комплектования групп для занятий физкультурой, посещения занятий физической культурой во всех 1-х классов выборочно не менее двух классов I и II ступени обучения и одного класса III ступени обучения с целью оценки гигиенических условий его проведения, при выявлении нарушений организации и проведения занятий физической культурой, в течение 2-х недель с момента выявления этих нарушений проводит повторный контроль в классах, в которых выявлены нарушения.

2.3.6. осуществляет контроль образовательной организации соблюдения санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания обучающихся в образовательных организациях на основании анализа результатов государственного санитарно-эпидемиологического надзора, организации и проведения образовательной организацией санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, производственного контроля, а также самостоятельного санитарно-гигиенического обследования условий организации питания в образовательных организациях согласно Федеральным рекомендациям ИШУМЗ-6-2014 по оказанию медицинской помощи обучающимся.

2.3.7. проводит санитарно-гигиеническую просветительную работу среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

2.3.8. осуществляет дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;

2.3.9. осуществляет хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских и микробиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;

2.3.10. проводит анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;

2.3.11. ведет учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;

2.3.12. взаимодействует с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательных организаций;

2.3.13. осуществляет оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки;

2.3.14. передаёт сведения ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, и информирует медицинский персонал о фактах поступления (обращения) таких пациентов;

2.3.15. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, медицинская сестра (фельдшер) в письменной форме информирует заведующего отделением медицинской помощи обучающимся или руководителя медицинской организации и руководителя образовательной организации о выявленных нарушениях и факторах риска.

2.4. Образовательная организация:

2.4.1. Обеспечивает охрану здоровья несовершеннолетних в период обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации).

2.4.2. Предоставляет необходимый набор помещений для медицинского кабинета, оснащает мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения, осуществляет уборку помещения.

2.4.3. Предусматривает при необходимости иные должности медицинских работников, при их наличии в штате образовательной организации обеспечивает взаимодействие медицинскими работниками медицинских организаций.

2.4.4. Организует совместно с медицинскими работниками анкетирование учащихся на предмет выявления отклонений в состоянии здоровья, определяет функциональную готовность к обучению в школе, дает рекомендации по режиму адаптации к обучению, профессиональной ориентации.

2.4.5. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, период обучения и воспитания в образовательных организациях, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

2.4.6. Обеспечивает в полном объеме в соответствии с нормативными документами проведение противоэпидемических мероприятий в образовательных учреждениях при карантине.

2.4.7. Принимает в образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 5 дней только при наличии справки от врача-педиатра - с указанием длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Привлекает медицинских работников к работе совета по питанию и координационного совета по охране жизни и здоровья детей и подростков.

2.4.9. Своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболевания детей и подростков в образовательной организации.

2.4.10. Незамедлительно информирует медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и обучающихся.

2.4.11. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника, в экстренных ситуациях воспитатели или педагоги вызывают скорую медицинскую помощь самостоятельно, определяют из числа работников образовательной организации лицо, сопровождающее воспитанника или обучающегося в медицинскую организацию, информирует родителей (законных представителей) воспитанника или обучающегося.

2.4.12. Не имеют право использовать медицинский кабинет в образовательных и иных целях, не предусмотренный настоящим договором.

3. Ответственность сторон.

3.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора, стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в процессе сотрудничества.

4. Разрешение споров

4.1. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего Договора, дружественным путем и посредством переговоров.

4.2. В случае невозможности разрешить разногласия в порядке, установленном п.5. споры Сторон передаются на рассмотрение в судебные органы.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме, и считаются надлежащими, если они направлены заказным письмом, или доставлены лично юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку.

5.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует 15.07.2017 года.

5.4. Настоящий Договор автоматически пролонгируется на 1 (один) год, если за (один) месяц до истечения срока его действия ни одна из сторон не заявит о своем намерении прекратить его действие.

5.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке. Все 2 экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, у каждой из сторон по 1 экземпляру.

6. Подписи и реквизиты сторон:

Образовательное учреждение:

МБДОУ Аргадинский детский сад «Солнышко»

Адрес: 671634 с.Аргада, ул.Хышиктыева 2

УФК по Республике Бурятия (Курумканское районное управление образования)

ИНН 0311003406

КПП 031101001

Банк : ГРКЦ НБ РБ Банка России г.Улан-Удэ

р/с 40701810000001000008

БИК 0407142001

л/с 20026466930

ОГРН: 1020300701112

ОКАТО:81230877001

ОКПО: 53009834

Учреждение здравоохранения:

ГБУЗ «Курумканская ЦРБ»

Адрес: 671640, с.Курумкан, ул. Харпухачевой, 30

УФК по Республике Бурятия

/ГБУЗ «Курумканская ЦРБ»/

ИНН 0311000250

КПП 031101001

Банк: ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Улан-Удэ

р/с 40601810000001000001

л/с 22026 Ш97010

ОКАТО 81230844001

Заведующий Д.Н.Санжижапова



Главный врач Б.Д. Банаева



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Санжижапова Дарима Найдановна

Действителен с 18.05.2021 по 18.05.2022